



## PROGRAMA EDUCATIVO Museo Güemes

### FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN

#### Datos de la Institución

Número y nombre de la Institución	
Domicilio	
Localidad	
Teléfono	
e-mail	
Autoridades	

#### Datos del grupo

Curso que realizará la visita	
Nivel (Inicial, Primario, Secundario, Terciario, Universitario)	
Cantidad de alumnos o visitantes (*)	
Cantidad de adultos acompañantes	
Requerimientos especiales	
Otros datos relevantes	

(\*) Se recibirá un grupo de entre 30 a 35 visitantes por turno. Por cuestiones de seguridad, y para asegurar la calidad y dinámica de la visita, solicitamos cumplir rigurosamente con la cantidad de visitantes confirmados en la reserva, siendo necesaria la presencia de 1 (un) docente o referente adulto cada 10 (diez) chicos.



### Fechas y horarios de interés para realizar la visita (\*\*)

Fecha 1	
Fecha 2	
Fecha 3	
Fecha 4	
Turno y horario	

(\*\*) Las visitas se desarrollarán los días martes, miércoles, jueves y viernes en los horarios de 09:00, 09:30 y 10:00 horas para el Turno Mañana, y de 14:30, 15:00 y 15:30 horas para el Turno Tarde. La duración de la misma será de 1 (una) hora aproximadamente.

### Datos del docente o responsable

Nombre y apellido	
Teléfono y horarios en que recibe llamadas	
e-mail	

### Nota:

- Los formularios que posean información incompleta o sin el sello y firma de las autoridades de la Institución, no serán considerados.
- La presentación de la solicitud tendrá carácter de Declaración Jurada. La comprobación de falsedad en alguno de los datos consignados, producirá la pérdida automática de los derechos de aceptación.
- Los traslados del grupo al Museo Güemes son responsabilidad de la Institución visitante.
- Por cuestiones organizativas, deberá respetarse rigurosamente el horario de visita asignado. Sugerimos programar la llegada al Museo teniendo en cuenta el tiempo necesario para su traslado y posibles eventualidades en el tránsito.
- No está permitido el ingreso a las salas con mochilas, bebidas ni alimentos.

**Manifiesto que han sido realizado los trámites correspondientes para solicitar la autorización de los padres, la gestión del seguro escolar obligatorio, y he reunido la documentación necesaria para posibilitar la salida.**

Sello, firma y aclaración de la autoridad de la Institución